



КАРАР

01 март 2022 й.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№07

01 марта 2022г.

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Калегинский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан на 2022-2025 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжением Главы Республики Башкортостан от 29 декабря 2021 года № РГ-492 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2022-2025 годы», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 20 декабря 2018 года № 624 «О Стратегии социально-экономического развития Республики Башкортостан на период до 2030 года», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Калегинский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан на 2022 - 2025 годы (далее - План).
2. Исполнителям мероприятий Плана ежеквартально представлять в отдел кадровой работы и правового обеспечения Администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан информацию о результатах выполнения мероприятий Плана к 1 числу месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – к 20 декабря текущего года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
Калегинский сельсовет:



С.М.Сайранов

Приложение к постановлению  
Администрации СП Калегинский сельсовет  
муниципального района Калтасинский район  
Республики Башкортостан от 01 марта 2022 г. № 07

**План противодействия коррупции в СП Калегинский сельсовет  
муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан  
на 2022-2025 годы**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Принять план по противодействию коррупции с учетом специфики деятельности ОМСУ и обеспечить проведение общественных обсуждений проектов указанных планов	Администрация СП	до 01 марта 2022г
2.	Обеспечить разработку и принятие нормативно правовых актов в сфере противодействия коррупции	Администрация СП	По мере необходимости
3	Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов сельского поселения. Обеспечение устранения выявленных коррупциогенных факторов	Администрация СП	Постоянно
4	Обеспечить проведение независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов, в том числе путем размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации СП Калегинский сельсовет	Администрация СП	постоянно
5	Организовать проведение мониторинга практики правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Республики Башкортостан, в т.ч. с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов	Администрация СП	постоянно
6	Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы	Администрация СП	постоянно
7	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Освещение информации о фактах нарушений и принятых мерах ответственности	Администрация СП	постоянно
8	Принятие мер по недопущению нецелевого использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на противодействие распространению новой	Контрольно-счетная палата Совета муниципального района	Ежегодно до 1 марта текущего года, итоговый доклад до 15 ноября 2024 г



	коронавирусной инфекции (COVID-19), а также на реализацию национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», обратив особое внимание на выявление и пресечение фактов предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов местного самоуправления.	Калтасинский район Республики Башкортостан (по согласованию)	
9	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы	Администрация СП	ежегодно
10	Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных кандидатами на должности в органах местного самоуправления	Администрация СП	постоянно
11	Провести мониторинг участия лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации СП Калегинский сельсовет, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	Администрация СП	Раз в полугодие, итоговый доклад до 15 июля 2023 г
12	Проводить актуализацию сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Администрация СП	По мере необходимости
13	Обеспечить своевременность направления в Аппарат Правительства РБ и полноту сведений о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности, досрочного прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия	Администрация СП	постоянно
14	Обеспечить участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Администрация СП	ежегодно
15	Обеспечить участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Администрация СП	не позднее 1 года со дня поступления на службу

16	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным программам в области противодействия коррупции	Администрация сельского поселения Калегинский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан Совет сельского поселения Калегинский сельсовет	По мере необходимости
17	Представление в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ сведений мониторинга хода реализации в органах местного самоуправления РБ мероприятий по противодействию коррупции посредством единой системы мониторинга антикоррупционной работы (ИС "Мониторинг")	Администрация СП	ежеквартально
18	Направлять копии актов прокурорского реагирования о нарушениях антикоррупционного законодательства и ответов на них в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ	Администрация СП	постоянно
19	Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов РБ, органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Администрация СП	ежеквартально
20	Обеспечить размещение обезличенных решений комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте ОМСУ РБ	Администрация СП	постоянно
21	Проводить на постоянной основе мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ и социальных сетях, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам	Администрация СП	постоянно
22	Оказать информационную поддержку программ, проектов, акций и других инициатив в сфере	Администрация СП	постоянно



	противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества		
23	Организовать проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Администрация СП	Ежегодно в декабре
24	Организовать проведение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в данном органе	Администрация СП	Ежегодно до 30 апреля
25	Привлекать членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции органов местного самоуправления	Администрация СП	Не менее 2 раз в год
26	Проведение анализа исполнения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами РФ, и организациями обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона "О противодействии коррупции". При выявлении нарушений информирование органов	Администрация СП	постоянно
27	Организовать проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. В случаях выявления признаков коррупционных проявлений, организация и проведение проверок соблюдения требований о предотвращении конфликта интересов, а также информирование контрольных органов	Администрация СП	В каждом случае проведения закупочных процедур до момента определения победителя закупки
28	Провести анализ практики использования ОМСУ различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практики рассмотрения и проверки получения информации и принимаемых мер реагирования	Администрация СП	Ежегодно, итоговый доклад до 1 марта 2024 г

Управляющий делами



Т.А.Косатухина